

VARIANTA 1

- 1 -

- 1) Deschiderea unei afaceri este un proiect:
 - a) De organizare
 - b) Social
 - c) De investitie

2. Prin ce se deosebeste un proiect de un program?
 - a) Un proiect cuprinde mai multe programe
 - b) Un program cuprinde mai multe proiecte
 - c)

3. Faza de planificare urmeaza:
 - a) implementării
 - b) Organizare
 - c) Definiții

4. Care sunt actorii unui proiect?
 - a) Sponsorul, clientul, stakeholderii
 - b) Autoritățile locale, ~~managementu~~ managerul de proiect
 - c) Doar echipa de proiect

5. Managementul riscului presupune:
 - a) Asigurarea disponibilității resurselor în timp util
 - b) Planificarea și aplicarea - - - -
 - c) /

6. Ce competențe are un manager de proiect
- de specialitate.
7. Un obiectiv trebuie să fie
- măsurabil.

8. Managementul proiectului reprezintă:
- planificarea, conducerea și coordonarea - - -

9.) Triunghiul proiectelor cuprinde:

- a) Obiective, timp, costuri
- b) Obiective, timp, manager de proiect
- c) Timp, costuri, riscuri

10. Sunteti responsabil ca manager de proiect sa organizati un eveniment caritabil care include realizarea unei piese de teatru. Care dintre urmatoarele sarcini din agenda dvs este cea mai profitabila sa aibe o "marja libera" semnificativa?

- a) aprovizionarea barului cu racoritoare si snack-uri pt a le vinde in timpul pauzei
- b) cup
- c) angajarea actorilor
- d) procurarea costumelor adecvate

11) Ce este un WBS?
- o defalcare grafica a activitatilor.

12. Un manager de proiect nu trebuie sa fie un expert in fiecare activitate si subactivitate implicata in proiect la planificarea activitatilor, prin urmare, managerul de proiect va trebui sa:

- a) angajeze un asistent m
- b) consulte persoane din organizatie care au efectuat sarcini similare.

13. Cele mai importante trei elemente de timp in programarea activitatilor sunt: cel mai devreme moment de start al fiecarei activitati si pana la...

- a) cel mai devreme moment de finish al fiecarei activitati - aproape terminate...
- b) cel mai tarziu moment de finish al fiecarei activitati - trebuie sa inceapa terminat pana la ...
- c) cel mai tarziu moment de start al fiecarei activitati - trebuie sa inceapa pana la ...

14. Activitatile planificate din proiectul dumneavoastra sunt reprezentate pe o diagrama Gantt lipita de peretele din biroul dumneavoastra. Consultati zilnic: le puti sa adaugi pe diagrama la sfarsitul fiecarei zile, ca sa fie un instrument de management si mai util?

- a) progresul actual pe fiecare activitate in curs de desfasurare.

- 14/ b) normele angajaților care se plâng prea mult.
c) costul total suportat până la momentul actual, ca procent din bugetul alocat.

15.) Unul dintre ~~momentele~~ motivele pt. care diagramele Gantt sunt utile la vizualizarea fluxului de lucru și a planificării este că sunt trasate pe o scală de timp
- Adevărat

16. Cea mai importantă calitate pe care trebuie să o posede un manager de proiect este:

- a) să fie capabil să lucreze bine cu ceilalți.
 b) să fie capabil să lucreze bine cu ceilalți.

17. În ce fel o diagramă PERT este superioară unei a Gantt

- a) Este capabilă să arate în nivel ^{mult} mai mult interdependența / interrelaționarea dintre activități.
b) include date actuale, în loc de generalități vagi din diagrama Gantt
c) Are o diagramă cu o structură intuitivă, "ușor de peste" care este mai ușor de înțeles de către angajați.

18. Dacă mai mulți oameni sunt alocați pt. o activitate, dar numărul total de ore alocate activității NU se schimbă, ce se întâmplă cu productivitatea?

- a) crește
b) scade
 c) Rămâne aceeași
Un indicator bine formulat trebuie să fie

19.
 a) esențial
 b) calculabil
 c) obiectiv
 d) plauzibil.

20. Modalități de pierdere a ~~un~~ vremii sunt:

- a) mai multe persoane au acces la același birou
 b) aglomerația cu prea multe șarjări a angajaților
c) ședințele în cadrul cărora se stabilesc obiectivele pe perioadă următoare au loc cu strictete.
 d) fumatul.

21. Managementul achizițiilor reprez. totalitatea procedurilor utilizate pt. a cumpăra, dintr-o sursă internă a proiectului
- fals.

23. Planificarea eficienței a timpului de:

- a) 2 etape
- b) 3 etape
- c) 4 etape
- d) niciun

22. Procesul de achiziție publică p.p.:

- a) Definirea
- b) Elaborarea d
- c) Desfășurarea
- d) Supravegherea

24) Managementul resurselor umane este un proces care constă în executarea a patru funcții printre care:

- a) asigurarea
- b) dezvoltarea
- c) motivarea
- d) - fluctuația resurselor umane

25) Structurile organizatorice pt. managementul proiectelor sunt:

- a) organizarea formativă
- b) organizarea pe proiecte;
- c) organizarea matricială;
- funcțională.